

Postbeskrivning Tidsanvändningsstatistik fr.o.m. 2010

(Textmässiga ändringar map Villkorsavtalen mars 2014, karensavdrag 2019)

Fältinnehåll	Fält-namn	Position	Längd	C/N	Anteckningar
ID-uppgifter					
Personnummer	pnr	1-10	10	C	
Redovisningsnummer	rednr	11-14	4	C	
Organisatorisk hemvist	orghem	15-24	10	C	
Redovisningsperiod	period	25-32	8	C	Anställning from - tom, maximalt ett kalenderår (jan-dec). Om flera anställningar under året anges första resp. sista månad individen arbetat oavsett uppehåll i antällningen.
Ordinarie arbetstid					
Ordinarie arbetstid	K01	33-36	4	N	Antal timmar under redovisningsperioden, alla arbetsdagar räknas schablonmässigt om till 8 h per dag för heltid.
	Anv. ej	37-68	32	N	Utfylls med nollor
Sjukfrånvaro - längd					
Högst 1 arbetsdag	K10	69-72	4	N	Antal timmar per sjukfall av olika längd, timmar som infaller under året redovisas oavsett om sjukfallet är avslutat vid årsskiftet. Bara sjukfrånvaro under arbetsdagar redovisas.
2 tom 5 arbetsdagar	K11	73-76	4	N	
6 tom 20 arbetsdagar	K12	77-80	4	N	
Över 20 arbetsdagar	K13	81-84	4	N	
Korttidssjukfrånvaro, <= 14 kalenderdagar	K14	85-88	4	N	
Långtidssjukfrånvaro, > 14 kalenderdagar	K15	89-92	4	N	Samtliga timmar med sjukfrånvaro under arbetsdagar, för sjukfall som varar över 14 kalenderdagar.
Över 60 kalenderdagar	K16	93-96	4	N	Definition enl. ESV långtidssjukskrivning, för obligatorisk redovisning till ÅR
>= 29 kalenderdagar (timmar)	K17	97-100	4	N	För uträkning hälsoneyckeltal
Sjukfrånvaro- antal påbörjade tillfällen					
Antal påbörjade sjukfall	K18	101-104	4	N	För uträkning hälsoneyckeltal
Antal påbörjade sjukfall >= 29 kalenderdagar	K19	105-108	4	N	För uträkning hälsoneyckeltal
Sjukfrånvaro- antal avslutade tillfällen					
Högst 1 arbetsdag	K20	109-112	4	N	Antal <i>avslutade</i> sjukfrånvarotillfällen. Ett sjukfrånvarotillfälle som pågår över ett årsskifte räknas först år 2 när det är avslutat.
2 tom 5 arbetsdagar	K21	113-116	4	N	
6 tom 20 arbetsdagar	K22	117-120	4	N	
21 tom 125 arbetsdagar	K23	121-124	4	N	
Över 125 arbetsdagar	K24	125-128	4	N	
Antal avslutade sjukfall >= 29 kalenderdagar	K25	129-132	4	N	För uträkning hälsoneyckeltal
	Anv. ej	133-148	16	N	Utfylls med nollor

Fältinnehåll	Fält-namn	Position	Längd	C/N	Anteckningar
Sjukfrånvaro- sjukperiod					
Dag 1	K30	149-152	4	N	Antal timmar med sjukfrånvaro under arbetsdagar som inträffat under insamlingsåret. Timmarna är redovisade i det intervall i sjukperioden de inföll.
Dag 2-14	K31	153-156	4	N	
Dag 22-59	K32	157-160	4	N	
Dag 60-90	K33	161-164	4	N	
Dag 91-365	K34	165-168	4	N	
Dag 366-	K35	169-172	4	N	
Dag 15-21	K36	173-176	4	N	
	Anv. ej	177-188	12	N	Utfylls med nollor
Semester					
Uttagen semester	K40	189-192	4	N	Här redovisas uttagen semester oavsett om semesterlön utgått. Även uttag av sparad semester redovisas här.
Semesterskuld inkl. sparad semester	K41	193-196	4	N	
Lagstadgad ledighet (exkl. semester)					
Tidsbegränsad sjukersättning eller aktivitetsersättning	K42	197-200	4	N	f.d. sjukbidrag
Icke tidsbegränsad partiell sjukersättning	K43	201-204	4		f.d. partiell förtidspension
	Anv. ej	205-228	24	N	Utfylls med nollor
Ledighet med havandeskapspenning	K50	229-232	4	N	
Föräldrapenning på grundnivå eller därutöver					
- antal timmar	K51	233-236	4	N	Föräldrapenning i samband med barns födelse eller adoption
- antal tillfällen	K52	237-240	4	N	
- antal dagar	K53	241-244	4	N	
Föräldrapenning enligt lägstanivå					
- antal timmar	K54	245-248	4	N	Föräldrapenning i samband med barns födelse eller adoption
- antal tillfällen	K55	249-252	4	N	
- antal dagar	K56	253-256	4	N	
Föräldraledighet med tillfällig föräldrapenning	K57	257-260	4	N	
Vård av barn utan ersättning	K58	261-264	4	N	
Föräldrapenning – ”röda dagar”	K59	265-268	4	N	Här redovisas timmar med föräldrapenning som tas ut lördag, söndag eller helgdag.

Fältinnehåll	Fält-namn	Position	Längd	C/N	Anteckningar
Lagstadgad ledighet (exkl. semester) forts.					
Studieledighet med full lön	K60	269-272	4	N	
Studieledighet utan lön	K61	273-276	4	N	
Närståendevård	K62	277-280	4	N	
Ledighet för tjänstgöring i totalförsvaret	K63	281-284	4	N	
Facklig verksamhet som berör arbetsplatsen	K64	285-288	4	N	Enl. förtroendemannalagen FML
Övrig lagstadgad ledighet	K65	289-292	4	N	
Övrig ledighet - Ej lagstadgad					
Fackliga aktiviteter	K66	293-296	4	N	Ej lagstadgad
Övriga ledigheter med lön	K67	297-300	4	N	
	Anv. ej	301-308	8	N	Utfylls med nollor
Kompensationsledighet					
- Övertid och mertid	K70	309-312	4	N	
- Annan tidskompensation	K71	313-316	4	N	Kompensation för t ex restid, utebliven veckovila
Ledigheter med lön enl 9 kap 1§ Villkorsavtalen	K72	317-320	4	N	
Ledigheter med lön enl 9 kap 2§ exkl. punkt d) Villkorsavtalen	K73	321-324	4	N	
Tjänstledighet för annan anställning	K74	325-328	4	N	
Strejk eller lockout	K75	329-332	4	N	
Övriga ledigheter utan lön, inklusive partiell ledighet	K76	333-336	4	N	
Frånvaro med bibehållen lön under uppsägningstiden	K77	337-340	4	N	
Delpension					
- Delpension enl. FK	K78	341-344	4	N	
- Delpension finansierad av myndigheten	K79	345-348	4	N	
Utom ordinarie arbetstid					
Övertid och mertid	K80	349-352	4	N	
Jour- och beredskap	K81	353-356	4	N	
Restid som kompenseras med pengar eller ledighet	K82	357-360	4	N	

Fältinnehåll	Fält-namn	Position	Längd	C/N	Anteckningar
Löneuppgifter, löneavdrag (för kostnadsberäkningar hälsnyckeltal)					
Grundlön (summerad)	K90	361-367	7	N	För uträkning hälsnyckeltal - lön.
Sjuklön (summerad)	K91	368-374	8	N	För uträkning hälsnyckeltal - sjukkostnad (ej karens). Extra pos. för minustecken
	Anv. ej	375-378	3	N	
Fasta lönetillägg	K94	379-385	7	N	För uträkning hälsnyckeltal – summerat belopp
	Anv. ej	386-388	3	N	Utfylls med nollor
Förtroendearbetstid					
Förtroendearbetstid	K93	389-392	4	N	1=förtroendearbetstid 0=ej förtroendearbetstid blankt=uppgift saknas
	Anv. ej	393-400	8	C	Utfylls med blankt