

Avtal gällande produktion och leverans av guldmedaljer för utmärkelsen "För nit och redlighet i rikets tjänst (NoR)"

1. Parter

Mellan Arbetsgivarverket med organisationsnummer 202100-3476 och Svenska medalj AB med organisationsnummer 556236-8372 har följande Avtal slutits, innebärande att leverantören förbundit sig att till de villkor som anges i Avtalet tillhandahålla statliga myndigheter (nedan benämnda Beställare) guldmedaljer för utmärkelsen "För Nit och Redlighet i rikets tjänst" (NoR).

2. Kontaktpersoner

Arbetsgivarverket
Nina Sipilä
08-700 13 44
nina.sipila@arbetsgivarverket.se

Svenska medalj AB
Olle Qvarnström
016 13 73 00
olle@svenskamedalj.se

Byte av kontaktperson ska meddelas motparten skriftligen. Kontaktpersonen ansvarar för frågor som avser avtalet, klagomål och fakturor m.m.

3. Avtalshandlingar

De närmare villkoren gällande uppdraget att producera och leverera guldmedaljer framgår av detta avtal och dess bilagor. Om handlingarna innehåller motstridiga uppgifter ska handlingarna gälla i nedan nämnd ordning om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat.

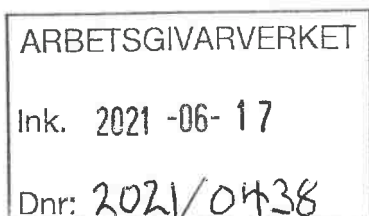
1. Skriftliga ändringar och tillägg till Avtalet.
2. Avtalet.
3. Eventuellt kompletterande förfrågningsunderlag.
4. Förfrågningsunderlag, daterat den 12 februari 2021, med bilagor.
5. Eventuella kompletteringar av anbud.
6. Anbud med bilagor.

Uppgifter i anbudet som inte efterfrågats gäller inte som avtalsinnehåll, såvida det inte finns en skriftlig överenskommelse om att de ska gälla.

4. Ramavtalsperiod

Ramavtalet gäller i två (2) år från och med dagen för båda parter undertecknande, dock tidigast från och med den 12 oktober 2021. Beställningar ska kunna göras inom två veckor efter att avtalet undertecknats.

Arbetsgivarverket har rätt att förlänga ramavtalet med två (2) år, ett (1) år i taget. Sådan förlängning ska påkallas senast tre (3) månader innan avtalets utgång. En avtalsförlängning ska vara undertecknad av båda parter för att vara gällande.



5. Leverantörens åtaganden

Leverantören ska, kostnadsfritt, inom fyra (4) veckor från undertecknat avtal tillsända Arbetsgivarverket en avtalsenlig guldmedalj samt ett herrband och ett damband, i en för medaljen anpassat etui. Medaljen ska användas i utställningssammanhang och ska återlämnas när avtalet upphört, se punkten 6.

Leverantören ska uppfylla de i upphandlingen ställda kraven under hela ramavtalets giltighetstid. Detta omfattar hela Leverantörens organisation, inklusive eventuella underleverantörer.

Leverantören ska under hela ramavtalets giltighetstid tillverka och leverera guldmedaljer till Beställare i enlighet med de krav som ställts i förfrågningsunderlaget.

Leverantören får under avtalsperioden inte åta sig uppdrag eller i övrigt verka i sådana sammanhang som är ägnade att rubba förtroendet för Arbetsgivarverkets verksamhet.

I uppdraget ingår att inhämta de yttranden, godkännanden och tillstånd som krävs för att uppdraget ska kunna genomföras enligt gällande författningar.

Leverantören ska följa gällande antidiskrimineringslagar. Leverantören ska inom 14 dagar efter det att Beställaren har begärt det redovisa vilka åtgärder som Leverantören har vidtagit enligt gällande regler, där detta är lämpligt.

6. Arbetsgivarverkets åtaganden

Arbetsgivarverket ska fatta de beslut och agera i enlighet med de instruktioner som överenskommit samt ge det stöd som krävs för uppdragets genomförande.

Arbetsgivarverket ska när avtalet upphört återlämna utlånad medalj, med tillbehör, till Leverantören.

7. Underleverantörer

Mellan Leverantören och underleverantör ska ett giltigt samarbetsavtal finnas. Leverantör ska på begäran av Arbetsgivarverket kunna uppvisa giltigt samarbetsavtal.

Leverantören äger endast rätt att nyttja de underleverantörer som angetts i anbudet. Eventuellt byte och/eller tillägg av underleverantörer får endast ske efter godkännande av Arbetsgivarverket. Ansökan om att byta eller lägga till underleverantör ska göras i god tid före det planerade datumet för bytet.

Leverantören svarar för underleverantörers arbete så som för eget arbete. Leverantören svarar för att underleverantören följer de villkor och förutsättningar som anges i ramavtalet.

Utbyte av underleverantör får endast ske i de fall lagen (2016:1145) om offentlig upphandling, (LOU), tillåter det samt båda parter godkänner det.

8. Avrop/beställning

Beställare är samtliga statliga myndigheter i Sverige. Beställning i enlighet med ramavtalet görs direkt till Leverantören.

E-postadress för avrop: nor@svenskamedalj.se

Webbadress för avrop i webbformulär: <https://www.svenskamedalj.se/nor>

Telefonnummer för avrop: 016-13 73 00

Beställaren lämnar de uppgifter som behövs för genomförande av leverans.

9. Rutin för avrop

Leverantören mottager avrop från avropande myndigheter via ett beställningsformulär på leverantörens webbplats, www.svenskamedalj.se/nor, alternativt formulär som mailas eller alternativt via telefon till leverantören.

Ett avrop ska generera ett automatiskt bekräftelsemail från leverantören om att beställningen mottagits. Därefter ska leverantören inom 48 timmar via e-post meddela den avropande myndigheten styckpriset för avropad medalj. Beräkningen av priset för en avropad medalj framgår av de grunder som anges under punkten nedan.

För det fall avropande myndighet inte har möjlighet att skicka sin avropsförfrågan via webbformuläret ska beställning istället kunna ske via telefon. Leverantören ska vid ett sådant tillfälle upprätta en korrekt beställning, genom att nedteckna uppgifter motsvarande de som återfinnes i webbformuläret. Återkoppling gällande medaljens pris ska vid sådant tillfälle ske via telefon inom 48 timmar.

10. Pris

Pris för guldmedalj enligt ramavtalet fastställs vid varje enskilt avrop i enlighet med följande formel.

Medaljens pris = anbudspriset + (aktuellt guldpris på avropsdagen i gram * 0,958^a * 11^b) + (aktuellt guldpris på avropsdagen i gram * 0,750^c * 3^d).

Anbudspriset, som är fast under hela avtalsperioden (maximalt fyra år), är: **1993 SEK**.

Leverantören ska gentemot Beställaren redovisa pris per avropad medalj och, om avropet gäller flera medaljer, den totala kostnaden för hela beställningen. Leverantören ska på Beställarens begäran tillhandahålla en mer detaljerad redovisning innehållande guldpriset på råvarumarknaden (i 24 karats guld) på avropsdagen och beräkningen av de rörliga delarna av medaljpriset som fastställts i enlighet med det aktuella guldpriset.

^a Aktuellt guldpris anges alltid för 24 karats guld på råvarumarknaden. Medaljerna präglas i 23 karats guld, vilket beräknas genom att priset på 24 karats guld/gram multipliceras med 0,958.

^b Guldmedaljerna har en vikt på 11 gram.

^c Kronan präglas i 18 karats guld, vilket beräknas genom att priset på 24 karats guld/gram multipliceras med 0,750.

^d Kronan har en vikt på 3 gram.

Priset (inklusive mervärdesskatt) för en medalj enligt detta ramavtal har ett absolut tak på 15 000 kronor, vilket följer Skatteverkets beloppsgräns för skattefria minnesgåvor.

11. Leveransvillkor

Leverans ska ske kostnadsfritt för Beställaren till den av Beställaren uppgivna adressen. Beställaren äger endast rätt till kostnadsfri leverans inom Sverige.

Guldmedaljerna ska levereras senast sex (6) veckor efter avrop eller efter särskild överenskommelse med Beställaren. Sen leverans inträffar dagen efter överenskomet leveransdatum. Vid leveransförsening äger Beställaren rätt till vite om 5 procent av beställningsvärdet per påbörjad vecka av utebliven leverans, dock maximalt upp till 50 procent av beställningsvärdet. Beställare äger rätt att frånträda beställning som är försenad i mer än två (2) veckor efter överenskomet leveransdatum.

Om Leverantören finner det sannolikt att avtalad leveranstid inte kan hållas, ska Leverantören utan dröjsmål skriftligen meddela Beställaren detta, samt ange orsakerna till förseningen och den tidpunkt då leverans kan ske.

12. Fel i vara

Om en medalj uppvisar avvikelser från avtalad specifikation föreligger fel i vara. Frågan om varan är felaktig ska bedömas med hänsyn till dess beskaffenhet när den avlämnas till Beställaren.

Beställare får åberopa att varan är felaktig om meddelande om felet har lämnats till Leverantören inom skälig tid efter det att Beställaren märkt eller borde ha märkt felet (reklamation). Meddelande som lämnas inom tre månader efter det att mottagaren märkt felet ska alltid anses ha lämnats i rätt tid.

Ett fel som visar sig inom tjugofyra (24) månader efter det att varan avlämnats till mottagaren av medaljen ska anses ha funnits vid avlämnandet, om inte annat visas eller detta är oförenligt med varans eller felets art.

Beställaren eller mottagaren får kräva att Leverantören avhjälper felet eller företar omleverans. Leverantören ska avhjälpa felet inom skälig tid om felet inte är orsakat av Beställaren. Om avhjälpan inte kommer ifråga eller inte sker inom den angivna tiden ska omleverans ske.

Leverantören ska på begäran kunna lämna Arbetsgivarverket uppgifter om eventuellt mottagna reklamationer samt hur dessa åtgärdats.

13. Betalning/Fakturering

Fakturering sker efter leveransgodkännande från Beställaren. Lag (2018:1277) om elektroniska fakturor till följd av offentlig upphandling gäller mellan parterna. Enligt lagen ska e-fakturorna överensstämja med den europeiska standarden för elektroniska fakturor, såvida inte köpare och leverantör kommer överens om e-fakturering enligt annan standard. Leverantören kan alltid välja att skicka e-faktura enligt formatet Peppol BIS Billing 3 som tillämpar den europeiska standarden.

Faktura betalas 30 dagar efter mottagen och godkänd faktura. Är parterna oense om någon del av fakturabeloppet ska ostridigt belopp betalas inom angiven tid. Faktureringsavgift, expeditonsavgift eller andra avgifter accepteras inte. Vid försenad betalning äger Leverantören rätt till dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635).

Betalning sker i svenska kronor (SEK) och till ett av Leverantören angivet svenskt plus- eller bankgirokonto.

14. Administrationsersättning

För att få täckning för de kostnader som uppstår vid upphandlingen och förvaltningen av detta ramavtal tar Arbetsgivarverket ut en administrationsersättning. Ersättningen för detta uppgår till 1 % av omsättningen på avtalet. Leverantören ska redovisa omsättning på avtalet kvartalsvis samt inbetala administrationsersättningen till Arbetsgivarverket enligt i avtalet specificerad redovisningsplan.

Redovisningsperiod	Redovisning
1 januari – 31 mars ^e	15 april
1 april – 30 juni	15 juli
1 juli – 30 september	15 oktober
1 oktober – 31 december ^f	15 januari

I samband med redovisningen ska även eventuella avvikelser från den stipulerade leveranstiden (jfr p. 11) rapporteras.

Redovisningen sker skriftligt via e-post till Arbetsgivarverkets kontaktperson. Arbetsgivarverket fakturerar därefter Leverantören.

Fullgör Leverantören inte sina åtaganden avseende administrationsavgiften äger Arbetsgivarverket rätt till vite. Vite utgår med 5 000 SEK för varje redovisningsperiod avseende av Leverantören bristfällig, försenad eller utebliven redovisning.

Arbetsgivarverket äger rätt vid utebliven redovisning, utöver vite enligt ovan, att kräva betalning enligt tidigare lämnad redovisning. Vidare kan Arbetsgivarverket komma att göra en bedömning av om det finns ett behov att kontrollera Leverantörens räkenskaper genom en redovisning enligt ovan. Efter det att Leverantören inkommit med redovisning görs en korrigering i samband med nästföljande redovisningstillfälle. Erlagt vite återbetalas inte.

15. Hävning

Endera partens rätt att säga upp avtalet

Endera parten har rätt att säga upp avtalet i fall motparten väsentligen bryter mot avtalet. Vid uppsägning enligt denna grund ska motparten meddelas skriftligen och en uppsägningstid om trettio (30) dagar ska därefter löpa. Om inte rättelse skett inom

^e Första redovisningsperioden för avtalsperioden löper fr.o.m. den 1 december – 31 mars.

^f Sista redovisningsperioden för avtalsperioden löper t.o.m. den 1 december.

uppsägningstiden, upphör avtalet vid dess utgång. Under uppsägningstiden ska, om inget annat överenskommes mellan parterna, åtaganden och förpliktelser enligt avtalet fullgöras. Uppsägande part är berättigad till ersättning för de direkta kostnader som denne får i anledning av avtalets upphörande.

Arbetsgivarverkets rätt att säga upp avtalet

Arbetsgivarverket äger rätt att säga upp avtalet, helt eller delvis, om:

1. Förutsättningarna för genomförandet väsentligen förändrats, eller
2. Leverantören inte kan fullgöra uppdraget på ett tillfredsställande sätt.

Vid uppsägning enligt punkt ett (1), ska Arbetsgivarverket meddela Leverantören skriftligen och en uppsägningstid om nittio (90) dagar ska därefter löpa. Under uppsägningstiden ska, om inget annat överenskommes mellan parterna, åtaganden och förpliktelser enligt avtalet fullgöras. Vid sådan uppsägning utgår ersättning till Leverantören för utfört arbete samt styrkt och nödvändig avvecklingskostnad.

Vid uppsägning enligt punkt två (2), ska Arbetsgivarverket meddela Leverantören skriftligen och en uppsägningstid om trettio (30) dagar ska därefter löpa. Om rättelse inte skett inom uppsägningstiden, upphör avtalet vid dess utgång. Under uppsägningstiden ska, om inget annat överenskommes mellan parterna, åtaganden och förpliktelser enligt avtalet fullgöras. Uppsägande part är berättigad till ersättning för de direkta kostnader som denne får i anledning av avtalets upphörande.

Arbetsgivarverkets rätt till omedelbar hävning

Arbetsgivarverket har rätt att häva avtalet med omedelbar verkan, om Leverantören:

- är i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning eller är föremål för ackord eller tills vidare har inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud, eller
- är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller annat liknande förfarande, eller
- är dömd för brott avseende yrkesutövningen enligt lagakraftvunnen dom, eller
- gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen och Arbetsgivarverket kan visa detta, eller
- inte har fullgjort sina åligganden avseende socialförsäkringsavgifter eller skatt i det egna landet eller Sverige.
- gjort sig skyldig till dröjsmål vid fler än sju (7) dagar vid fyra (4) tillfällen under en period av tre (3) månader, enligt punkt 11.
- inte fullgjort sina åtaganden avseende redovisning i den utsträckningen att vite utgått vid 2 (två) tillfällen under en 12 (tolv) månaders period, enligt punkt 14.

Vid hävning enligt någon av grunderna ovan är Arbetsgivarverket berättigad till ersättning för direkta och indirekta kostnader med anledning av avtalets upphörande.

16. Begränsning av marknadsföringsrätt

Hänvisning i reklam eller marknadsföring får inte göras av Leverantören eller av denne anlitad underleverantör utan Arbetsgivarverkets skriftliga godkännande.

17. Force majeure

Part befrias från sina åtaganden enligt detta avtal om fullgörandet därav förhindras på grund av omständighet utanför hans kontroll som denne skäligen inte kunde ha räknat med vid avtalets tecknande och vars följder inte skäligen kunde undvikas eller övervinnas. Den part som avser att åberopa sådan omständighet ska omedelbart och skriftligen underrätta motparten. Så snart den åberopade omständigheten upphört ska parten omedelbart underrätta motparten samt omedelbart återuppta fullgörandet av avtalad prestation. Oavsett vad som i övrigt gäller enligt denna bestämmelse, har vardera parten rätt att häva avtalet genom skriftligt meddelande till andra parten, om avtalets fullgörande försenas mer än en (1) månader av befrielsegrund som nämns i denna punkt.

18. Tvist

Tvist i anledning av detta avtal ska i första hand lösas genom förhandling mellan parterna och i andra hand av svensk domstol med tillämpning av svensk rätt och med Stockholms tingsrätt som första instans.

Leverantören får inte avbryta eller uppskjuta fullgörande av de prestationer som åvilar Leverantören enligt detta avtal under åberopande av att tvist påkallats eller pågår.

19. Undertecknande

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar av vilka parterna tagit var sitt.

Ort och datum:

Stockholm

Arbetsgivarverket

10/6-2021

Ulrika Atterfors
Stabschef

Ort och datum:

Estälsjöne

Svenska Medalj AB

16/6-21

Olle Qvarnström
VD